

Ministeriet for Børn og Undervisning september 2012

**Standardkontrakt  
for  
udlicitering af opgaver i forbindelse med arbejdsmarkedsuddannelser**

mellem

*Dalum Landbrugsskole 461301*

og

*GartneriRådgivningen  
Hvidkærvej 29  
5250 Odense SV  
Cvr. 32305164*

**Indholdsfortegnelse:**

1. Definitioner
2. Regler
3. Samarbejdet
4. Opgaver
5. Tilsyn
6. Økonomi
7. Opsigelse af aftalen
8. Ophævelse af aftalen ved misligholdelse
9. Underskrift

**1. Definitioner**

Ved udlicitering forstås, at Dalum Landbrugsskole, der af Ministeriet for Børn og Undervisning er godkendt til at udbyde og gennemføre arbejdsmarkedsuddannelser, indgår en aftale med kursusvirksomheden om, at denne varetager nærmere definerede opgaver (inklusive undervisning) i forbindelse med udbud af en eller flere arbejdsmarkedsuddannelser på institutionens vegne.

**2. Regler**

De opgaver, der er omfattet af denne kontrakt, skal ske inden for de til enhver tid gældende regler på området, jf. bilag 1, punkt 2. Kursusvirksomheden er dog ikke forpligtet til at iagttage reglerne om statens løn- og ansættelsesvilkår.

Dalum Landbrugsskole og kursusvirksomheden er erstatningsansvarlige for eventuelle tab i medfør af dansk rets almindelige regler om erstatningsansvar.

**3. Samarbejdet**

Nærværende udlicitering er sagligt begrundet i hensyn, der omfatter kvalitet, rentabilitet og udbudsforpligtelse. Udliciteringen sker hermed som led i institutionens behovsdækning af de arbejdsmarkedsuddannelser og enkeltfag, som institutionen er godkendt til.

Opgaverne er tildelt kursusvirksomheden på baggrund af et offentligt udbud, som har været annonceret i [www.efteruddannels.dk](http://www.efteruddannels.dk) samt skolens hjemmeside.

Udbuddet sker i institutionens navn.

Institutionen sørger for, at udliciteringen er synlig på institutionens hjemmeside med angivelse af kursusudbyderens navn samt nummer og titel på de udliciterede uddannelser.

Kursusvirksomheden sørger for, at udliciteringen er synlig på kursusvirksomhedens hjemmeside med angivelse af institutionens navn samt nummer og titel på de udliciterede uddannelser.

Det er aftalt mellem institutionen og kursusvirksomheden, at alle informationer og materialer om den anden part behandles fortroligt på en rimelig og forsvarlig måde i overensstemmelse med gældende professionelle normer. Anvendelse af fortrolige informationer og materialer skal gensidigt accepteres skriftligt af parterne. Dette gælder også anvendelse over for tredjemand.

Parterne erklærer sig indforstået med at intet materiale, der måtte komme til kendskab gennem samarbejdet, ved planlægning eller udførelse af opgaven, omtales, vises eller videregives til tredjemand, med mindre dette særskilt skriftligt aftales.

Kursusvirksomheden må ikke samtidig med eller i umiddelbar tilknytning til udliciteringsopgaven varetage sammenlignelige opgaver for den virksomhed, organisation eller myndighed m.v., som AMU-aktiviteten afholdes for.

De almindelige principper i forvaltningslovens kapitel 2 om inhabilitet og interessesammenfald skal iagttages i forbindelse med indeværende aftale.

#### **4. Opgaver**

Nærværende kontrakt indebærer, at kursusvirksomheden på vegne af Dalum Landbrugsskole kan udføre opgaver vedrørende AMU-aktivitet. I bilag 1 punkt 4 er det anført hvilke opgaver, som kan eller ikke kan være omfattet af udliciteringen, herunder reglerne for det geografisk dækningsområde, som udliciteringen kan vedrøre.

Opgaverne vedrører følgende udbud:

Nr. 40837

Titel: Sprøjtecertifikat opfølgingskursus

Opgaver ifm. uddannelse: Program, tilrettelæggelse og afholdelse af undervisning, indkaldelse, protokol, bedømmelse, evaluering

Periode: 1/1 – 31/12 2018

Adresse for kursets afholdelse: Hvidkærvej 29, 5250 Odense SV

Nr. 45307

Titel: Planteproduktion i landbruget, ajourføring

Opgaver ifm. uddannelse: Program, tilrettelæggelse og afholdelse af undervisning, indkaldelse, protokol, bedømmelse, evaluering

Periode: 1/1 - 31/12 2018

Adresse for kursets afholdelse: Hvidkærvej 29, 5250 Odense SV

Nr. 44980

Titel: Produktionsstrategier i landbruget

Opgaver ifm. uddannelse: Program, tilrettelæggelse og afholdelse af undervisning, indkaldelse, protokol, bedømmelse, evaluering

Periode: 1/1 - 31/12 2018

Adresse for kursets afholdelse: Hvidkærvej 29, 5250 Odense SV

## 5. Tilsyn

Dalum Landbrugsskole fører tilsyn med, om kursusvirksomheden gennemfører undervisningen i overensstemmelse med uddannelsernes centralt godkendte handlingsorienterede mål samt opfylder de øvrige krav, der stilles til kursusvirksomheden i nærværende aftale, fx ved anmeldt eller uanmeldt besøg tilsyn. I forbindelse med tilsynet kan Dalum Landbrugsskole overvære dele af eller hele undervisningen.

Kvalitets- og Tilsynsstyrelsens tilsynsafgørelser offentliggøres i afgørelsesdatabasen på styrelsens Tilsynsportal. I forbindelse med indgåelse af udliciteringsaftalen giver virksomheden således tilsagn til, at fremtidige tilsynsafgørelser, der vedrører den af udliciteringsaftalen omfattede udbudsaktivitet, kan offentliggøres på Tilsynsportalen, idet virksomheden ved udliciteringsaftalen er at sidestille med de offentlige uddannelsesinstitutioner, hvad angår de almindelige regler om offentliggørelse af myndigheders kontrolresultater.

## 6. Økonomi

For de i punkt 4 anførte opgaver ydes et vederlag på \_\_\_\_\_ kr. for opgave 1

Kursusvirksomheden kan fakturere institutionen med betalingsbetingelser 14 dage netto.

## 7. Opsigelse af aftalen

Denne udliciteringsaftale er gældende i perioden: 01-01-2018 – 31-12-2018 for de i punkt 4 nævnte opgaver. Kontrakten kan højst have en varighed på 12 måneder.

Denne aftale kan altid af begge parter opsiges med 3 måneders varsel.

Ved væsentlige ændringer af forudsætningerne for aftalen kan begge parter opsige aftalen uden varsel.

## 8. Ophævelse af aftalen ved misligholdelse

Begge parter er berettiget til at ophæve aftalen uden varsel, såfremt der foreligger misligholdelse af aftalens forpligtelser fra den anden parts side. Denne ret tilkommer også den ene part, såfremt den anden

part foretager handlinger, som er i strid med gældende regler inden for arbejdsmarkedsuddannelsesområdet eller er i strid med intentionen med denne aftale om udlicitering.

I tilfælde af, at institutionen ophæver aftalen på grund af kursusvirksomhedens misligholdelse, vil kursusvirksomheden ikke modtage vederlag for uddannelser, som på tidspunktet hvor kursusvirksomheden modtager besked om ophævelse, endnu ikke er afholdt, selv om de pågældende uddannelser allerede er aftalt mellem institutionen og kursusvirksomheden.

Tilbageholder Ministeriet for Børn og Undervisning tilskud til institutionen på grund af forhold, som kan lastes kursusvirksomheden, nedsættes kursusvirksomhedens krav på vederlag med et beløb svarende til det tilbageholdte tilskud.

Søger Ministeriet for Børn og Undervisning et allerede udbetalt tilskud tilbagebetalt grundet forhold, der kan lastes kursusvirksomheden, kan institutionen kræve et tilsvarende beløb af kursusvirksomheden. Institutionen kan modregne sit krav mod institutionen i kursusvirksomhedens krav på vederlag mod institutionen.

Institutionen er forpligtet til løbende at informere kursusvirksomheden om fremtidige ændringer, der kan få betydning for denne aftale.

Institutionen er desuden berettiget til at ophæve aftalen uden varsel, såfremt kursusvirksomheden ophører med den virksomhed, som aftalen vedrører, eller der indtræder andre omstændigheder, der bringer rette opfyldelse af aftalen i fare.

Begge parter i denne aftale er erstatningsansvarlige i henhold til dansk rets almindelige erstatningsregler.

## 9. Underskrift


Denne aftale underskrives i to eksemplarer, hvor institutionen opbevarer det ene eksemplar, mens kursusvirksomheden opbevarer det andet.

Parterne erklærer sig indforstået med at intet materiale, der måtte komme til kendskab gennem samarbejdet, ved planlægning eller udførelse af opgaven, omtales, vises eller videregives til tredjemand, med mindre dette særskilt skriftligt aftales.

Dato.....

Institution.....

Kursusvirksomhed.....

23/1 - 2018  
  
**GartneriRådgivningen A/S**  
(HortiAdvico Scandinavia A/S)  
Hvidkærvej 29, 5250 Odense SV  
Adm. direktør Jan Jensen Hass  
Telefon 2073 7005 · jaj@vfl.dk